

CURRICULUM VITAE: Volpi Maria Chiara

Cognome **VOLPI**
Nome **MARIA CHIARA**
Indirizzo Residenza **Via Goldoni, 1 – 56035 Perignano – Casciana Terme - Lari (PI)**
Data e Luogo di nascita **03/06/1976 – Pontedera (PI)**
Nazionalità **Italiana**
Stato Civile **[REDACTED]**
Telefono **[REDACTED]**
E-mail **[REDACTED]**
Patente Guida **B**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno 2007 - Diploma corso biennale "Mediazione Familiare" per mediatori sistemici presso l'Istituto di Terapia Familiare di Firenze.
- Dal 24 Luglio 2006 - Iscritta all'albo "Ordine degli Assistenti Sociali – Regione Toscana **con il num. 2037 sez. B.**
- Anno 2005 – **Laurea I° Livello** in Servizio Sociale (Classe 6) presso la facoltà di Scienze Politiche Università degli Studi di Pisa. – Votazione 110/110 e lode con la tesi dal titolo "La malattia di Alzheimer: un fenomeno multidimensionale nella società attuale".
- Anno 1995 – **Diploma Liceo Linguistico** conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale "A. Pesenti" di Cascina – Votazione di 50/60.

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Dal 24/09/2018 ad oggi** – con procedura di mobilità interna alla Azienda USL Toscana Centro sono stata trasferita ad Empoli (demandata all'SDS Empoli-Valdelsa-Valdarno). Attualmente con mansione di referente disabilità minori per i comuni di: Empoli – Montelupo Cerreto Guidi - Capraia e Limite-Vinci.
- **Dal 31/12/2015 al 23/09/2018** – Assunta a tempo indeterminato presso Azienda USL Toscana Centro nel profilo professionale di Collaboratore professionale Assistente Sociale – livello 03/D a tempo pieno., in servizio presso il Dipartimento UFM Serd C Firenze
- **SOSPENSIONE PER MATERNITA'** da Marzo 2014 ad Ottobre 2015
- **Dal 03/10/2007 al 30/12/2015** – Assunta a tempo indeterminato presso il Comune di Firenze nel profilo professionale di Istruttore Direttivo assistente Sociale – cat. D2 a tempo pieno.

Mansioni:

- Dal 01/03/2009 al 30/12/20106 ho lavorato sull'area anziani zona Rifredi e Lippi.
- Dal 03/10/2007 al 28/02/2009 referente assistente sociale del campo Rom "Olmattello" a Firenze e minori zona Castello.
- **Dal 16/09/2007 al 02/10/2007** – Incarico a tempo determinato presso il Comune di Firenze a tempo pieno nel profilo di Istruttore Direttivo Assistente Sociale – cat. D1. Assegnata all'area Adulti. Rapporto di lavoro interrotto in data 02/10/2007 per trasformazione contratto a tempo indeterminato.

- **Dal 20/06/2007 al 15/09/2007** - Incarico libero professionale di Assistente Sociale nell'ambito dei servizi e degli interventi socio-assistenziali e per le attività di integrazione socio-sanitarie presso il Comune di Massa con impegno orario di 36 ore settimanali. (contratto libero professionale a tempo determinato). Interrotto in data 13/09/2007 causa assunzione presso Comune di Firenze.
- **Dal 19/12/2006 al 19/06/2007** – Incarico libero professionale di Assistente Sociale nell'ambito dei servizi e degli interventi socio-assistenziali e per le attività di integrazione socio-sanitarie presso il Comune di Massa con impegno orario di 30 ore settimanali. (contratto libero professionale a tempo determinato).
- **Da Maggio 2003 al 16/11/2006** – Impiegata presso AIM srl Azienda di servizi – (Provider per lo sviluppo di Corsi ECM rivolti al personale sanitario).
- **Dal 02/05/01 al 24/01/03** - Impiegata presso Vetreria Pietrosi srl – Cascina Terme. Centralino, responsabile degli ordini e acquisti e gestione del personale.
- **Dal 01/05/97 al 01/08/97** - Impiegata presso EUGEA srl (produzione fertilizzanti ed attivatori microbiologici per l'agricoltura). Supporto Segreteria.

CORSI DI FORMAZIONE IN AMBITO LAVORATIVO:

- Il diritto degli stranieri (6,13,20,27 Ottobre 2008)
- Corso Supervisione con Dott.ssa Laura Bini – crediti 10 per anno (dal 2007 al 2010)
- 5° Corso per assistenti Sociali: Risorse e potenzialità del servizio sociale per valorizzare capacità e responsabilità nel prendersi cura – 17 crediti (2 e 3 Dicembre 2010)
- Progetto SMS: Sportello Multi Servizio per donne immigrate
- Corso Formazione "Mediazione Familiare" presso Istituto Innocenti (08 Giugno 2011) – 5 crediti
- Evento Formativo "L'assistente sociale di fronte ai compiti valutativi della non autosufficienza (25-30 Ottobre 2012) – 4 crediti
- Il Servizio Sociale Aziendale nel nuovo contesto normativo: potenzialità, criticità ed innovazione (Febbraio 2017)
- Dipendenze Comportamentali: Adolescenza ed Internet Psicopatologia Web-mediata (dicembre 2017)
- Dipendenze Comportamentali: GAP, Internet, Sex Addiction (dicembre 2017)
- Il lavoro del servizio sociale in ambito di emergenza-urgenza (SEUS) – (novembre 2018)
- Il debito informativo ed il ruolo strategico dell'informazione nella governance (aprile 2019) Approfondimenti e Riflessioni dal Codice Deontologico (Maggio 2019)

CAPACITA' E COMPETENZE

Conoscenze Lingue Straniere:

- Inglese: buona conoscenza scritta e parlata.
- Francese: conoscenza scolastica.

Competenze informatiche:

- Anno 2004 - "Patente Europea ECDL "start";

Competenze tecniche sul sistema operativo Windows, dei programmi di WORD – EXCEL – POWER POINT - POSTA ELETTRONICA - INTERNET.

ESPERIENZE VARIE

- Nell'ambito del percorso di studi ho svolto n° 2 tirocini, il primo presso il Distretto Socio Sanitario 1 di Pontedera (PI) e l'altro presso il Distretto Socio Sanitario 2 di Ponsacco (PI).
- Esperienza per vari anni di istruttrice nei Campi Solari, sia con ragazzi delle elementari che con bambini della scuola materna.
- Attività di insegnamento della lingua inglese rivolta ai bambini della scuola materna.

INTERESSI PERSONALI

- Viaggi, mostre, sport (nuoto in particolare).

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679.

Data 20/11/2019

In fede

